



## INFORMACJA O ZAMÓWIENIU

### 1 Informacje o zamawiającym.

- 1) Zamawiającym jest Chorzowsko-Świętochłowickie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o. o, ul. Składowa 1, 41-500 Chorzów; REGON 278169870; NIP 627-24-73-827; e-mail [nz@chspwik.pl](mailto:nz@chspwik.pl); numer faksu: 32 3494624. Godziny urzędowania: 7.00 – 15.00
- 2) Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy adresować: Dział Zamówień Publicznych, Chorzowsko-Świętochłowickie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. ul. Składowa 1, 41-500 Chorzów

### 2 Podstawa prowadzenia postępowania.

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z wewnętrznym Regulaminem udzielania zamówień objętych wnioskiem o dofinansowanie z funduszy zewnętrznych (dalej Regulamin FZ), opublikowanym na stronie internetowej Zamawiającego [www.chspwik.pl](http://www.chspwik.pl).

### 3 Opis przedmiotu zamówienia.

- 1) Przedmiotem zamówienia są usługi Inżyniera Kontraktu w ramach Projektu „Zaopatrzenie w wodę i oczyszczanie ścieków w Aglomeracji Chorzów-Świętochłowice” współfinansowanego ze środków Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko działania 2.3. Gospodarka wodno-ściekowa w aglomeracjach.
  - a) Dla Kontraktu nr: 1 „Zwiększenie przepustowości nitki biogazowej oczyszczalni ścieków "Klimzowiec" - w zakresie rzeczowym i finansowym
  - b) Dla Kontraktu nr: 2 „Budowa sieci kanalizacji ogólnospławnej wzdłuż torów kolejowych PKP od ul. Krakowskiej-Siemianowickiej do ul. Skargi- Kościuszki w Chorzowie - I etap” (nazwa zgodnie z Decyzją nr 356 z dnia 18.12.2013r. udzielono pozwolenia na budowę dla zamierzenia budowlanego pn. „Budowa sieci kanalizacji ogólnospławnej wzdłuż torów kolejowych PKP od ul. Krakowskiej – Siemianowickiej do ul. Skargi w Chorzowie”) - w zakresie finansowym.
  - c) Dla Kontraktu nr: 3 „Budowa sieci kanalizacji ogólnospławnej wzdłuż torów kolejowych PKP od ul. Krakowskiej-Siemianowickiej do ul. Skargi- Kościuszki w Chorzowie - II etap” (nazwa zgodnie z Decyzją nr 381 z dnia 05.10.2015r. udzielono pozwolenia na budowę dla zamierzenia budowlanego pn. „Budowa sieci kanalizacji ogólnospławnej wzdłuż torów kolejowych PKP od ul. Krakowskiej – Siemianowickiej do ul. P. Skargi – Kościuszki w Chorzowie – ETAP II”) – w zakresie finansowym.
  - d) Dla Kontraktu nr: 4 „Budowa sieci kanalizacji ogólnospławnej i wodociągowej w rejonie ulic: Plac Piastowski i Siemianowickiej” (nazwa zgodnie z Decyzją nr 165 z dnia 05.05.2016r. udzielono pozwolenia na budowę dla zamierzenia budowlanego pn. „Budowa sieci wodociągowej i kanalizacji ogólnospławnej w rejonie ulic Plac Piastowski i ul. Siemianowickiej w Chorzowie na działkach o nr ewidencyjnych 1250/161, 2040/161, 2061/150, 2149/150, 2039/130, 2270/115, 2268/122, 2274/114 Chorzów, pl. Piastowski, ul. Siemianowicka”) w zakresie finansowym.

- e) Dla Kontraktu nr: 5 „Przebudowa sieci wodociągowej w ul. Wolności i Spółdzielczej w Chorzowie” (nazwa zgodnie z Decyzją nr 75 z dnia 18.03.2014r. i Decyzją nr 76 z dnia 18.03.2014r. udzielono pozwolenia na budowę dla zamierzenia budowlanego pn. „Budowa sieci wodociągowej i sieci kanalizacji ogólnospławnej w ul. Wolności w Chorzowie – etap I, etap II i etap III”) w zakresie finansowym.
  - f) Dla Kontraktu nr: 6 „Przebudowa sieci kanalizacyjnej na terenie Arcelormittal w Świętochłowicach” (nazwa zgodnie z Decyzją nr 51/16 z dnia 06.04.2016r. udzielono pozwolenia na wykonanie robót budowlanych obejmujące: „Przebudowę sieci kanalizacji ogólnospławnej i rozbiórkę torów kolejowych w rejonie ulicy Wojska Polskiego w Świętochłowicach”) – w zakresie finansowym.
- 2) Przedmiot zamówienia wchodzi w zakres Projektu pn. „Zaopatrzenie w wodę i oczyszczanie ścieków w Aglomeracji Chorzów-Świętochłowice”, który jest objęty umową o dofinansowanie ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020 Priorytet II Ochrona środowiska, w tym adaptacja do zmian klimatu, Działanie 2.3 Gospodarka wodno-ściekowa w aglomeracjach. Wykonawca zobowiązany jest do stosowania obowiązujących w tym zakresie dokumentów i wytycznych.
  - 3) Nazwa i kody Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): **71530000-2** Doradcze usługi budowlane 71541000-2, 71300000-1, 71310000-4.
  - 4) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera **załącznik nr 4 (OPZ)**.
- 4 Informacja na temat części zamówienia i możliwości składania ofert częściowych oraz możliwości składania ofert wariantowych.**  
Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych.
- 5 Termin wykonania zamówienia.**
- 1) Zamówienie będzie wykonywane przez okres realizacji kontraktów na roboty budowlane wskazane w OPZ, a także w Okresie Zgłaszania Wad, aż do całkowitego rozliczenia inwestycji. Szacowany termin wykonywania zamówienia wynosi 22 miesiące.
  - 2) Na okres realizacji umowy składają się:
    - a) Okres realizacji kontraktów na roboty budowlane – zgodnie z terminami określonymi w OPZ dla poszczególnych kontraktów (od podpisania kontraktu do wydania Świadectwa Przejęcia dla ostatniego nadzorowanego kontraktu) 10 miesięcy,
    - b) Okres zgłaszania wad zrealizowanych kontraktów wykonawczych na roboty budowlane (liczony od daty wystawienia Świadectwa Przejęcia dla każdego z Kontraktów wykonawczych na roboty budowlane) 12 miesięcy.
  - 3) Zamawiający zastrzega, iż terminy wskazane w punkcie 1 i 2 powyżej mogą biec równoległe, a wskazane okresy realizacji poszczególnych kontraktów wykonawczych na roboty budowlane mają charakter szacunkowy.

**6 Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) Nie podlegają wykluczeniu z postępowania, a w szczególności zaś:

- a) nie otwarto w stosunku do nich likwidacji lub nie ogłoszono upadłości, z wyjątkiem oferentów, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
  - b) nie zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.
- 2) Posiadają wiedzę i doświadczenie, a w szczególności zaś Wykonawca musi wykazać, że w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonał:
- a) co najmniej dwie zakończone i rozliczone usługi, których przedmiotem było pełnienie funkcji Inwestora Zastępczego lub Inżyniera Kontraktu, tj. zarządzającego i pełniącego nadzór nad robotami w rozumieniu ustawy Prawo budowlane, polegającymi na budowie lub przebudowie kanalizacji o wartości nie mniejszej niż 1 000 000,00 PLN każda, oraz
  - b) co najmniej jedną usługę polegającą na pełnieniu funkcji Inwestora Zastępczego lub Inżyniera Kontraktu, tj. zarządzającego i pełniącego nadzór nad robotami w rozumieniu ustawy Prawo budowlane, polegającymi na budowie lub modernizacji oczyszczalni na kwotę nie mniejszą niż 300 000,00 PLN.
- 3) Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, w szczególności Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wysoko wykwalifikowany personel kluczowy określony w minimalnym zakresie poniżej:
- a) Kierownik Zespołu Inżyniera Kontraktu - 1 osoba posiadająca:
    - wykształcenie wyższe techniczne,
    - minimum 3 lata doświadczenia zawodowego w ramach projektów współfinansowanych z Funduszu Spójności UE jako Kierownik Zespołu Inżyniera Kontraktu/Inżynier Rezydent w ramach projektów z zakresu gospodarki wodno ściekowej - projekty zakończone;
  - b) Inspektor Nadzoru Inwestorskiego - 1 osoba posiadająca:
    - wykształcenie wyższe techniczne,
    - doświadczenie w pełnieniu funkcji Inspektora nadzoru i w okresie 5 lat przed upływem terminu składania ofert pełniącą taką funkcję podczas realizacji co najmniej 2 zadań polegających na budowie lub modernizacji oczyszczalni o wartości nie mniejszej niż 300 000 PLN brutto,
    - uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, wydane zgodnie z art. 14 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 1409 z późn. zm.) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów w zakresie wystarczającym do kierowania robotami w zakresie sieci wodociągowych i kanalizacyjnych
    - oraz zrzeszona we właściwym samorządzie zawodowym zgodnie z przepisami ustawy z dnia 15.12.2000 r. o samorządach zawodowych architektów,

inżynierów budowlanych oraz urbanistów (Dz. U. z 2013 r. poz. 932 z późn. zm.)

- c) Specjalista ds. kosztorysowania i rozliczeń - 1 osoba posiadająca:
- wykształcenie wyższe ekonomiczne,
  - doświadczenie w rozliczaniu minimum 3 projektów dofinansowanych ze środków Unii Europejskiej oraz zakończonych wystawieniem Świadectwa Wykonania lub dokumentu równoważnego do Świadectwa Wykonania, jako członek zespołu Inżyniera Kontraktu lub w innej instytucji nadzorującej wykonanie robót budowlanych, na stanowisku związanym z rozliczaniem robót budowlano-montażowych realizowanych zgodnie z warunkami FIDIC lub równoważnymi warunkami kontraktowymi, gdzie stosowano kosztorysowo-obmiarowy sposób rozliczenia.
- 4) Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia w szczególności zaś Wykonawca musi być wykazać, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na kwotę nie mniejszą niż 250 000,00 złotych (dwieście pięćdziesiąt tysięcy złotych)

Zamawiający oceni spełnienie warunków udziału w postępowaniu na podstawie dokumentów dołączonych do oferty, przy zastosowaniu formuły: spełnia – nie spełnia.

## **7 Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**

- 1) W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu do oferty należy dołączyć:
- a) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
  - b) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
  - c) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
  - d) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia zgodnie z **załącznikiem nr 3;**
  - e) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z **załącznikiem nr 2;**
  - f) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia (wystarczające będzie wykazanie wyłącznie osób, o której mowa powyżej w w pkt 6 ppkt 3) wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i doświadczenia,

- niezbędnych do wykonania zamówienia oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – (zgodnie z **załącznikiem nr 2**);
- g) wykaz usług, wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy — w tym okresie, z podaniem ich przedmiotu, wartości, i podmiotów, na rzecz których usługi były wykonywane (zgodnie z **załącznikiem nr 2**) wraz z dowodami potwierdzającymi należyte wykonanie usług, dowodami o których wyżej mowa są:
- poświadczenie,
  - inne dokumenty – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze
- Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia o którym wyżej mowa;
- h) dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na kwotę co najmniej 250 000,00 złotych. W przypadku, gdy Wykonawca ma dokument potwierdzający ubezpieczenie w innej walucie niż PLN, należy dokonać przeliczenia wg średniego kursu NBP z dnia ukazania się ogłoszenia o niniejszym zamówieniu.
- 2) Ponadto do oferty należy dołączyć kopię umowy konsorcjum (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie).

## 8 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie (konsorcjanci)

- 1) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia nie mogą podlegać wykluczeniu z postępowania. Oznacza to, że oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania oraz dokumenty na potwierdzenie braku przesłanek do wykluczenia muszą zostać złożone odrębnie przez wszystkich konsorcjantów.
- 2) Konsorcjanci powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu. Ocenie podlegać będzie ich łączny potencjał techniczny, kadrowy, ekonomiczny, finansowy, jak i doświadczenie. Oznacza to, że oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu może być złożone odrębnie przez wszystkich konsorcjantów lub przez Pełnomocnika konsorcjum w imieniu każdego z nich. Dokumenty na potwierdzenie spełniania tych warunków mogą dotyczyć i zostać złożone przez któregokolwiek konsorcjanta.
- 3) Konsorcjanci ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
- 4) Konsorcjanci są zobowiązani przyjąć następującą formę prawną: **konsorcjum na podstawie umowy cywilnoprawnej**.
- 5) W tym celu do oferty winni dołączyć stosowne porozumienie (umowę konsorcjum) zawierające w swojej treści następujące postanowienia:
  - a) wskazanie lidera;
  - b) oznaczenie czasu trwania umowy konsorcjum – minimum na okres trwania umowy o wykonanie niniejszego zamówienia;
  - c) podział zadań między partnerami konsorcjum;
  - d) prawa, obowiązki i uprawnienia lidera (upoważnienie lidera do zaciągania zobowiązań w imieniu wszystkich Wykonawców realizujących wspólnie umowę i każdego z osobna, a także upoważnienie do wystawiania faktur, przyjmowania

płatności od Zamawiającego i do przyjmowania poleceń na rzecz i w imieniu wszystkich Wykonawców realizujących wspólnie umowę).

- 6) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 7) Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

## **9 Podwykonawstwo**

Jeżeli Wykonawca zamierza zrealizować zamówienie z udziałem Podwykonawców zobowiązany jest wskazać w formularzu oferty (**załącznik nr 2**) zakres zamówienia, który zamierza im powierzyć.

## **10 Termin związania ofertą**

Termin związania ofertą wynosi: 60 dni od daty wyznaczonej na składanie i otwarcie ofert. W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 7 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony termin, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## **11 Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.**

- 1) Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu oraz drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata i została niezwłocznie potwierdzona na piśmie.
- 2) Wykonawca postępowania może się zwrócić do Zamawiającego o wyjaśnienie treści dokumentów załączonych do zapytania ofertowego. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, chyba, że prośba ta wpłynęła później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu wyznaczonego na składanie ofert.
- 3) W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert zmodyfikować treść dokumentów załączonych do zapytania ofertowego. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano zapytanie ofertowe i będzie ona dla nich wiążąca.
- 4) Zamawiający, jeżeli będzie to konieczne, przedłuży termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia zmian wynikających z modyfikacji zapytania ofertowego. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którym przekazano zapytanie ofertowe
- 5) Informacje, o których mowa w ppkt 3 i 4 powyżej zostaną umieszczone również na stronie internetowej.

- 6) Do bezpośredniego porozumiewania się z Wykonawcami, Zamawiający wyznacza Bożenę Kolanowską-Warwas tel. (32) 34 94 672

## 12 Opis sposobu przygotowania ofert.

- 1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pisemnie, czytelnie na formularzu oferty stanowiącym **załącznik nr 2**.
- 2) Do oferty należy dołączyć dokumenty i oświadczenia wymienione w pkt. 7. **Dokumenty dołączone do oferty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.**
- 3) Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami (dokumentami i oświadczeniami) stanowi jedną całość. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były zaparafowane oraz trwale ze sobą połączone.
- 4) Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Wszystkie załączniki do oferty stanowiące oświadczenie Wykonawcy, muszą być również podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Upoważnienie do podpisania oferty, należy dołączyć do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
- 5) Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, powinny być parafowane wraz z oznaczeniem daty, przez osobę podpisującą ofertę.
- 6) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w której musi być zaoferowana tylko jedna cena.
- 7) Oferta musi być złożona w trwale zamkniętym, nienaruszonym opakowaniu z napisem „Oferta” i tytułem postępowania lub podobnym napisem dostatecznie wyróżniającym ofertę spośród innej korespondencji wpływającej do Zamawiającego oraz z nazwą i dokładnym adresem pocztowym Wykonawcy (dopuszcza się odcisk pieczęci); wszystkie elementy nieopakowane i nieoznaczone w ten sposób nie będą brane pod uwagę podczas porównywania i oceny ofert, a brak powyższych adnotacji może być przyczyną otwarcia oferty przed terminem otwarcia ofert.
- 8) Koszty opracowania i dostarczenia oferty oraz uczestnictwa w postępowaniu obciążają wyłącznie Wykonawcę.

## 13 Opis sposobu obliczenia ceny.

- 1) Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, wynikające z opisu przedmiotu zamówienia (załącznik nr 4).
- 2) Ceną oferty jest kwota podana w Formularzu oferty (załącznik 2).
- 3) Cenę oferty należy podać w następujący sposób: łącznie z należnym podatkiem VAT – cena brutto, wraz ze wskazaniem stawki (procentowej) podatku VAT.
- 4) Cena oferty musi być podana w złotych polskich, cyfrowo i słownie (do drugiego miejsca po przecinku). Brak określenia ceny w postaci słownej poczytany zostanie za błąd co do formy oferty i nie będzie skutkowało jej odrzuceniem.

## 14 Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów.

Jedynym kryterium oceny ofert jest cena brutto.

## **15 Informacje o trybie otwarcia i oceny ofert**

- 1) Otwarcie ofert jest jawne.
- 2) Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie niniejszego zamówienia.
- 3) Podczas otwarcia kopert z ofertami, Zamawiający poda imię i nazwisko, nazwę oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty.
- 4) W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny przy otwieraniu ofert, na jego wniosek Zamawiający prześle mu wszystkie informacje podane w czasie otwarcia ofert.
- 5) W toku badania ofert Zamawiający sprawdzi, czy poszczególni Wykonawcy nie podlegają wykluczeniu z postępowania. Ofertę Wykonawcy wykluczonego z postępowania, uznaje się za odrzuconą, zgodnie z § 18 pkt. 1 ppkt. 1 Regulaminu FZ
- 6) Wszystkie przesłanki, w przypadkach, których Zamawiający jest zobowiązany do odrzucenia oferty, zawarte są w § 18 Regulaminu FZ.
- 7) W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
- 8) Zamawiający poprawi w tekście oferty omyłki rachunkowe i pisarskie.
- 9) W przypadku, gdy nie wpłynęła, co najmniej jedna ważna oferta niepodlegająca odrzuceniu, postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia zostanie unieważnione. Zamawiający unieważni postępowanie także w innych przypadkach, określonych w § 20 Regulaminu FZ.
- 10) Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, który złoży ofertę niepodlegającą odrzuceniu, i która zostanie uznana za najkorzystniejszą
- 11) Zamawiający powiadomi o wyniku postępowania przesyłając zawiadomienie wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli oferty oraz poprzez zamieszczenie informacji o wyborze oferty najkorzystniejszej na stronie internetowej [www.chspwik.pl](http://www.chspwik.pl).
- 12) Zawiadomienie o wyniku postępowania przesyłane do Wykonawców, którzy złożyli oferty, będzie zawierało informacje o:
  - a) Wyborze najkorzystniejszej oferty,
  - b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, wraz z podaniem uzasadnienia faktycznego i prawnego;
  - c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, wraz z uzasadnieniem faktycznym i prawnym;

## **16 Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

1. Wykonawca, którego oferta została wybrana zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego umowy, w wysokości 10 % ceny ofertowej brutto.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy winno być wniesione przez Wykonawcę przed podpisaniem umowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy zostanie zwrócone Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia zakończenia realizacji Umowy

## **17 Ogólne warunki umowy.**

Projekt umowy stanowi załącznik nr 5.



**18 Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia.**

- 1) Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana.
- 2) Po otrzymaniu zawiadomienia o wyborze oferty Wykonawca, którego oferta została wybrana jest obowiązany do skontaktowania się z Zamawiającym w terminie wskazanym w zawiadomieniu w celu uzgodnienia terminu i miejsca podpisania umowy.